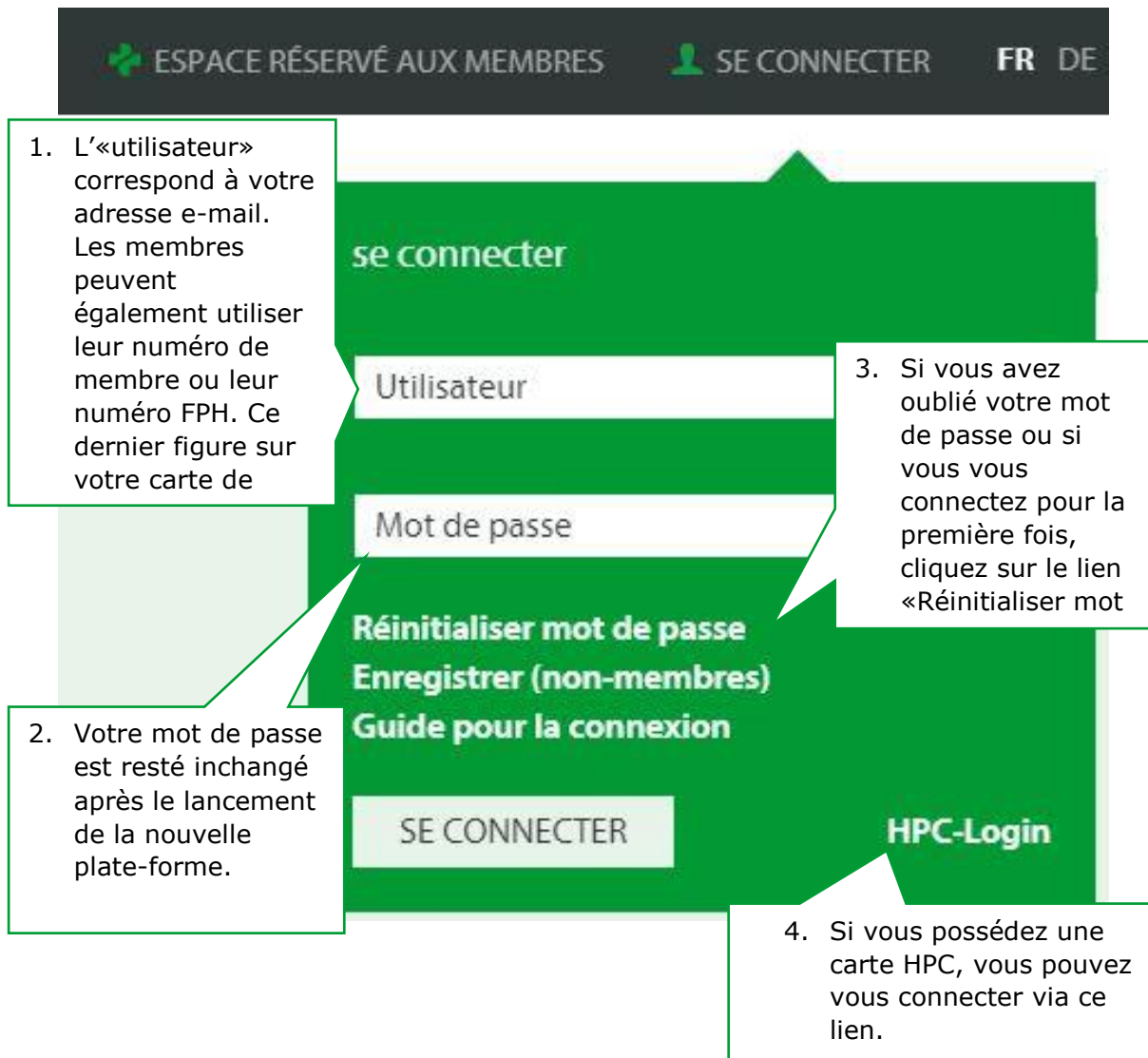


## Login: Vue d'ensemble



The screenshot shows the login interface with a dark header bar containing the text "ESPACE RÉSERVÉ AUX MEMBRES", "SE CONNECTER", and language options "FR" and "DE". The main content area is green and features the heading "se connecter" and input fields for "Utilisateur" and "Mot de passe". Below these are links for "Réinitialiser mot de passe", "Enregistrer (non-membres)", and "Guide pour la connexion". At the bottom are buttons for "SE CONNECTER" and "HPC-Login".

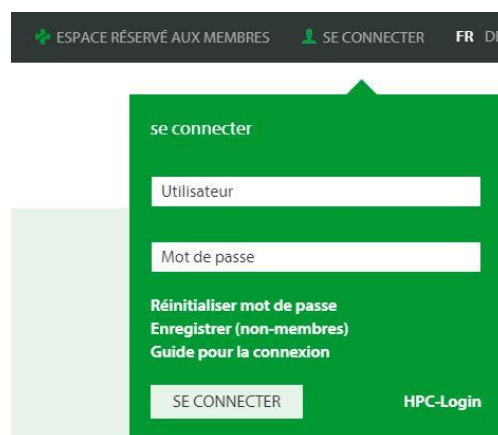
1. L'«utilisateur» correspond à votre adresse e-mail. Les membres peuvent également utiliser leur numéro de membre ou leur numéro FPH. Ce dernier figure sur votre carte de
2. Votre mot de passe est resté inchangé après le lancement de la nouvelle plate-forme.
3. Si vous avez oublié votre mot de passe ou si vous vous connectez pour la première fois, cliquez sur le lien «Réinitialiser mot
4. Si vous possédez une carte HPC, vous pouvez vous connecter via ce lien.

Après vous être connecté(e), vous vous trouvez encore dans l'espace public. Pour passer à l'espace des membres, cliquez sur «Espace réservé aux membres» dans la barre noire située en haut. En restant connecté(e), vous pouvez permuter autant de fois que vous le désirez entre l'«Espace public» et l'«Espace réservé aux membres». En cliquant sur le logo de pharmaSuisse, vous accédez toujours à la page d'accueil de l'espace dans lequel vous vous trouvez actuellement. Si vous avez d'autres questions, vous trouverez des réponses sur notre [page d'aide](#).

## Login: Connexion

**Important:** Le login est personnel et lié à la personne. Le login en tant que pharmacie, donc via le numéro de pharmacie, n'est plus supporté. Pour plus d'informations à ce sujet, consultez la [circulaire](#). Vous êtes un nouveau membre et vous voulez vous connecter pour la première fois? Vous êtes déjà inscrit(e) dans notre base de données. Confirmez «**Réinitialiser mot de passe**». Vous pouvez à présent créer votre mot de passe qui est immédiatement valable.

**Etape 1:** Cliquez sur «Se connecter» en haut à droite dans la barre noire pour ouvrir la fenêtre afin de vous connecter. Vous pouvez ensuite visualiser votre profil ou passer en tant que membre à l'espace réservé aux membres.



**Etape 2:** Dans le champ «Utilisateur» (1) entrez votre **numéro de membre/numéro FPH ou votre adresse e-mail**. Dans le champ «Mot de passe» (2) entrez votre mot de passe. Votre mot de passe est resté inchangé après le lancement du nouveau site Internet. Activez «Se connecter». Vous êtes maintenant connecté(e) et vous vous trouvez encore dans l'espace public du site internet. Accédez à l'espace réservé aux membres via le bouton «Vers l'espace réservé aux membres».



Connectez-vous avec votre carte HPC en cliquant sur «Login HPC». Vous serez redirigé(e) vers l'OFAC pour le contrôle de sécurité. Une fois ce contrôle terminé, vous accéderez automatiquement au site Web de pharmaSuisse. Vous êtes maintenant connecté(e) et vous vous trouvez encore dans l'espace public. Assurez-vous que votre carte soit correctement insérée dans le lecteur de carte.

Si vous avez d'autres questions, vous trouverez des réponses sur notre [page d'aide](#).

## Login: Réinitialiser mot de passe (page 1)

Si vous possédez déjà un mot de passe mais l'avez oublié ou si vous vous connectez pour la première fois, vous pouvez créer un nouveau mot de passe en cliquant sur «Réinitialiser mot de passe».

**Procédure:** Cliquez sur le bouton «Se connecter» en haut à droite dans la barre noire et sur «Réinitialiser mot de passe».



The screenshot shows a dark navigation bar at the top with the text 'ESPACE RÉSERVÉ AUX MEMBRES', 'SE CONNECTER', and 'FR DE'. Below it is a green login form titled 'se connecter'. The form contains two input fields: 'Utilisateur' and 'Mot de passe'. Below the input fields are three links: 'Réinitialiser mot de passe' (highlighted with a red box), 'Enregistrer (non-membres)', and 'Guide pour la connexion'. At the bottom of the form are two buttons: 'SE CONNECTER' and 'HPC-Login'.

Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Pour pouvoir lancer correctement le processus, entrez votre adresse e-mail avec laquelle vous vous êtes enregistré(e) à pharmaSuisse. Si vous êtes membre, vos données doivent être identiques à celles figurant sur la carte de membre.

Vous recevrez alors automatiquement un e-mail contenant un lien pour réinitialiser votre mot de passe. Si vous n'en recevez pas, veuillez contrôler votre dossier spams ou d'autres dossiers d'e-mails individuels.

Vous pouvez utiliser immédiatement le nouveau mot de passe pour le Login.

Vous trouverez d'autres instructions dans les deux pages suivantes ou sur notre [page d'aide](#).

## Login: «Réinitialiser mot de passe» – Détails (page 2)

**Etape 1:** Cliquez sur «Se connecter» puis sur «Réinitialiser mot de passe».

**Etape 2.1:** Dans la zone de saisie, entrez l'adresse e-mail avec laquelle vous vous êtes enregistré(e) à pharmaSuisse.

### Enregistrer

► S'inscrire (non-membres)



E-mail

RÉINITIALISER MOT DE PASSE

### Etape 2.2 (concerne les membres de pharmaSuisse)

Les non-membres recevront immédiatement un e-mail → Etape 3

Le système vérifie votre adresse e-mail et vous demandera, si elle est valable, d'entrer votre numéro de membre (1), ainsi que votre nom et prénom (2+3). Cliquez ensuite sur «Réinitialiser mot de passe». Un e-mail contenant un lien pour réinitialiser votre mot de passe vous sera immédiatement envoyé.

### se connecter

► S'inscrire (non-membres)



Veillez indiquer les données nécessaires. Vous pouvez prendre les données qui figurent sur votre carte.

E-mail  
kommunikation@pharmaSuisse.org

Numéro de membre

Prénom

Nom de famille

RÉINITIALISER MOT DE PASSE

Votre numéro de membre figure sur votre carte de membre. C'est le numéro de membre/numéro FPH à 7 positions figurant sur la carte. Le prénom et le nom doivent être identiques aux données indiquées pour pharmaSuisse avec la même orthographe figurant sur votre carte de membre.

## Login: «Réinitialiser mot de passe» – Détails (page 3)

**Etape 3:** Vous avez à présent reçu un e-mail. Cliquez sur «Modifier mot de passe» pour suivre le lien vous permettant de modifier votre mot de passe. Si vous n'en recevez pas, veuillez contrôler votre dossier spams ou d'autres dossiers d'e-mails individuels.



Nous vous prions de modifier votre nouveau mot de passe à travers le lien suivant.

[Réinitialiser mot de passe](#)



Si vous ne vous êtes pas inscrit, vous pouvez ignorer ce mail.

**Etape 3.1:** Dès que vous avez cliqué sur le lien, vous serez redirigé(e) vers [www.pharmaSuisse.org](http://www.pharmaSuisse.org). Saisissez à présent un nouveau mot de passe (1). Confirmez le mot de passe en l'entrant une seconde fois (2). Cliquez ensuite sur «Enregistrer» (3).

### se connecter

► S'inscrire (non-membres)

Veuillez attribuer un nouveau mot de passe.

Mot de passe

Veuillez confirmer le mot de passe

ENREGISTRER

**Etape 4:** Votre mot de passe a été modifié. Vous pouvez maintenant vous connecter (3) avec votre «Utilisateur» (1) et votre *nouveau mot de passe* (2).

### Enregistrer

► S'inscrire (non-membres)

Mot de passe modifié

1 Utilisateur

2 Mot de passe

Réinitialiser mot de passe  
Guideline Login

ENREGISTRER

3

HPC-Login

Si vous avez d'autres questions, vous trouverez des réponses sur notre [page d'aide](#).

## Enregistrement pour les non-membres (page 1)

Cela concerne tous les **non-membres de pharmaSuisse** souhaitant recourir à une prestation. Vous n'êtes pas encore enregistré(e) auprès de pharmaSuisse. Il est nécessaire de s'enregistrer pour participer à une manifestation, acheter une publication dans l'eLibrary ou pour acquérir un autre produit ou service de pharmaSuisse dans l'eShop.

Vous pouvez vous enregistrer pendant le processus de commande via «Dans le panier» ou via «Se connecter» en haut à droite dans la barre noire, puis en cliquant sur «Enregistrement (non-membres)». Le processus est identique.



**Etape 1:** Remplissez le formulaire et entrez les principales informations-clés. Tous les champs sont obligatoires. Définissez un mot de passe que vous pouvez facilement retenir. Il doit se composer de 4 à 12 caractères et doit être identique à la seconde saisie «Confirmer mot de passe». Confirmez votre saisie en appuyant sur «Sauvegarder».

### Créer un compte

1. Créer un utilisateur 2. Confirmer les CG 3. Créer des adresses 4. Fini

Salutation

Prénom

Nom de famille

Langue de correspondance

E-mail

Mot de passe

Confirmer le mot de passe

**SAUVEGARDER**

## Enregistrement pour les non-membres (page 2)

**Etape 2:** Le système vous demande de lire et de confirmer nos Conditions générales (CG). Si vous les acceptez et souhaitez poursuivre le processus d'enregistrement, acceptez les CG puis cliquez sur «Confirmer».

Créer un compte

Veuillez confirmer les conditions générales

1. Créer un utilisateur 2. Confirmer les CG 3. Créer des adresses 4. Fini

Oui, j'ai lu les conditions générales, je les comprends et je les accepte.

**CONFIRMER**

**Etape 3:** Le système vous demande d'entrer d'autres informations. Ici aussi, tous les champs sont obligatoires. Remplissez les quatre champs et sélectionnez votre pays de domicile (par défaut: la Suisse) puis cliquez sur «Sauvegarder»...

### Créer un compte

Veuillez compléter vos coordonnées

1. Créer un utilisateur 2. Confirmer les CG 3. Créer des adresses 4. Fini

Téléphone


Rue

Numéro

Code postal

Pays\*  
Suisse

**SAUVEGARDER**

Si le système reconnaît votre code postal (1), le lieu (2) correspondant au NPA entré s'affiche sous l'indication du pays. Si le NPA correspond à plusieurs lieux, vous pouvez le sélectionner/modifier via la petite flèche . Pour terminer, cliquez sur «Sauvegarder».

Code postal\* 1  
3097

Pays\*  
Suisse

Lieu\* 2  
Liebefeld

**SAUVEGARDER**

**Etape 4:** Dès que vous cliquez sur «Sauvegarder», votre enregistrement est terminé. Vous serez redirigé(e) vers la page à partir de laquelle vous vous êtes enregistré(e). Si ce n'est pas le cas, cliquez en haut à droite sous la barre noire sur le logo de pharmaSuisse. Vous serez alors automatiquement connecté(e) et pourrez accéder en haut à droite à votre profil dans la barre noire.

Si vous avez d'autres questions, vous trouverez des réponses sur notre [page d'aide](#).

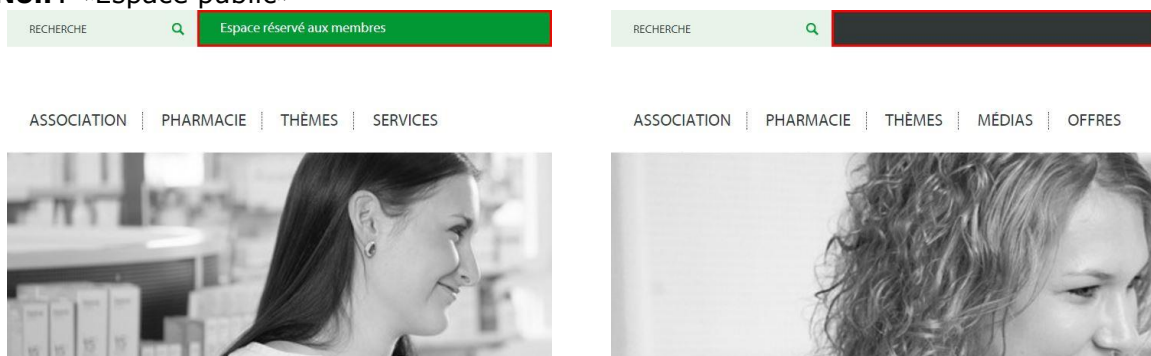
## Organisation de l'«Espace public» et de l'«Espace réservé aux membres»

### Signes distinctifs de l'«Espace public» et de l'«Espace réservé aux membres»

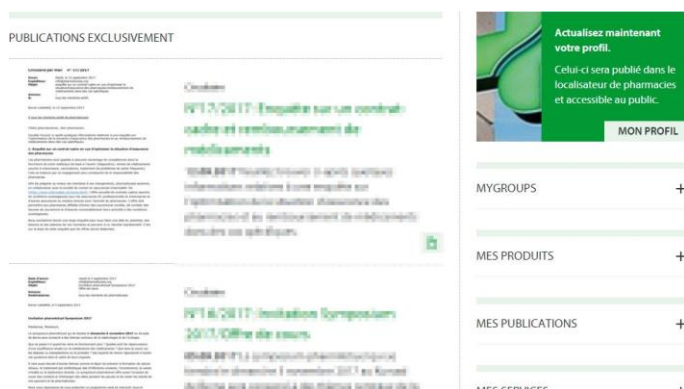
Les deux espaces, «Espace public» et «Espace réservé aux membres», sont entièrement séparés l'un de l'autre. Dans l'espace public, les contenus accessibles au public sont représentés. Dans l'espace réservé aux membres, il y a exclusivement des informations complémentaires pour les membres. Les deux espaces sont visuellement différents afin de bien les distinguer. Les barres dans la zone d'en-tête de la page Internet ont également une couleur différente pour chaque espace dans lequel vous vous trouvez :

**Vert:** Vous êtes dans l'espace réservé aux membres. Cela est indiqué textuellement dans la barre: «Espace réservé aux membres»

**Noir:** «Espace public»



De plus, le nom de la page change dans la zone de saisie de l'URL de [www.pharmaSuisse.org](http://www.pharmaSuisse.org) en [members.pharmaSuisse.org](http://members.pharmaSuisse.org). Sur la page d'accueil de l'Espace réservé aux membres, les « Publications exclusives » telles que pharma30 ou les circulaires s'affichent en premier. De même, dans la colonne de droite (1), vous trouvez ceci :



Les non-membres trouveront ces informations sous «Mon profil».

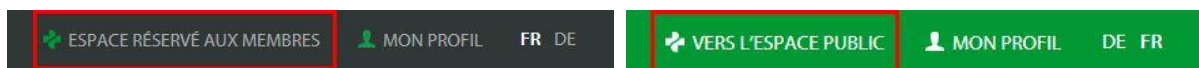
«myGroups» affiche les groupes protégés auxquels vous avez accès. «Mes produits» répertorie les achats provenant de la boutique en ligne. «Mes publications» répertorie les produits de votre abonnement ou vos téléchargements de l'eLibrary. «Mes manifestations» répertorie les manifestations auxquelles vous vous êtes inscrit(e).



## Navigation entre l'«Espace public» et l'«Espace réservé aux membres»

### Permuter entre les espaces

Pour passer à l'espace réservé aux membres, cliquez en haut à droite sur «Vers l'espace réservé aux membres». Vous pouvez le faire depuis n'importe quelle page sur laquelle vous vous trouvez. Vous serez automatiquement redirigé vers la page d'accueil de l'espace réservé aux membres. Il en est de même pour retourner vers l'espace public.



Sur certaines pages de contenu de [www.pharmaSuisse.org](http://www.pharmaSuisse.org), il est indiqué s'il existe des informations supplémentaires dans l'espace réservé aux membres. Vous les reconnaîtrez au champ noir situé dans la colonne de droite et sur lequel vous pouvez cliquer.

#### WIZE

La WIZE (centre scientifique) de pharmaSuisse est un service d'information compétent pour les pharmaciens à la recherche de précisions sur des sujets en relation avec la pratique officielle.

La WIZE répond à vos questions scientifiques sur les sujets suivants entre autres: fabrication, analyses, guidelines thérapeutiques, effets indésirables de médicaments, interactions, pharmacovigilance, sources d'approvisionnement, produits de substitution, pharmacie vétérinaire.

Les questions sont traitées par des pharmaciennes et pharmaciens. Des archives complètes, une bibliothèque bien fournie et l'accès à de nombreuses bases de données en ligne leur permettent de répondre avec rapidité et compétence aux questions variées qu'ils reçoivent.

Cette prestation s'adresse exclusivement aux pharmaciens. Elle est gratuite pour les pharmacies affiliées à pharmaSuisse et payante pour les pharmacies non affiliées.

#### FAQ administrative

JE SUIS MEMBRE DE PHARMASUISSE. LA PHARMACIE DANS LAQUELLE JE TRAVAILLE N'EST CEPENDANT PAS AFFILIÉE À LA SOCIÉTÉ FATTIÈRE. EST-CE QUE JE PEUX POSER DES QUESTIONS MALGRÉ TOUT ?

EST-CE QUE LA WIZE PEUT ÊTRE TENUE RESPONSABLE ?

EST-CE QUE LES PARTICULIERS PEUVENT AUSSI POSER DES QUESTIONS À LA WIZE ?

#### CONTACT



**Rebecca Wandeler**  
Responsable WIZE  
Département Produits et Prestations  
scientifiques  
T +41 (0)31 978 58 50  
wize@pharmaSuisse.org

Les membres ont accès à des informations supplémentaires dans l'espace qui leur est réservé.

Vous avez une question? La WIZE y répond volontiers.

#### Vue Espace public:

Les membres ont accès à des informations supplémentaires dans l'espace qui leur est réservé.

#### Vue Espace réservé aux membres:

Retour vers le domaine public.

Pour permuter entre les espaces, vous devez être connecté(e). Dans le cas contraire, vous y serez invité(e) automatiquement si vous souhaitez passer à l'espace réservé aux membres. En restant connecté(e), vous pouvez permuter entre les espaces autant de fois que vous le souhaitez, sans devoir vous reconnecter. Vous reconnaissez que vous êtes connecté(e) lorsque «Mon profil» est affiché en haut à droite.

