

Assistante en pharmacie CFC /  
Assistant en pharmacie CFC

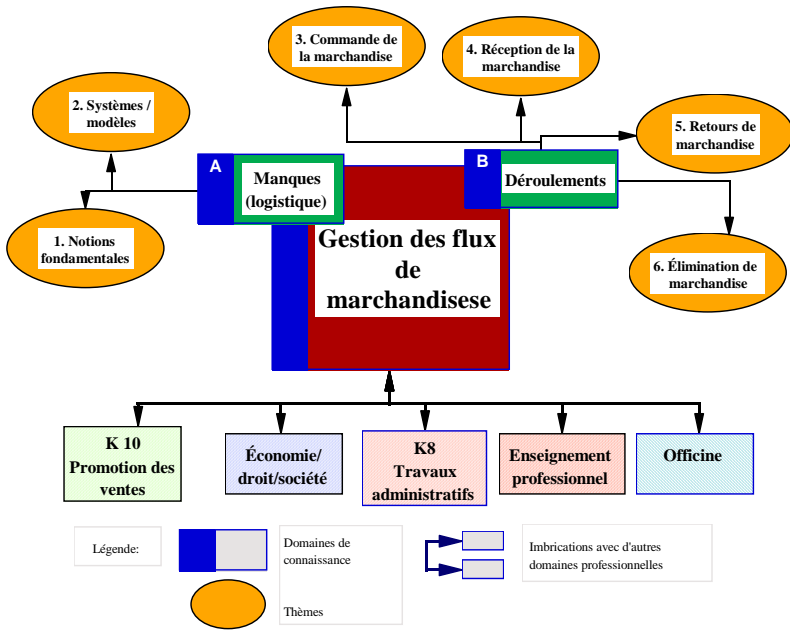
# Plan d'étude Gestion de la marchandise (Compétence 2)

Version mars 2007

Le plan d'étude est un document que les membres du corps enseignant devront examiner de façon critique durant sa mise en œuvre. Toute réaction et proposition de modification sera bienvenue.

Auteurs : Erich Mattes, Rita Celio, Werner Roth  
Collaboration : Gianni Ghisla, Luca Bausch

# 1 Vue d'ensemble et contenus

<b>Domaine d'étude</b>	<b>Gestion de la marchandise</b>
<b>Domaines de connaissances</b>	<b>a) Manques (logistique) b) Déroulements</b>
<b>Année de formation</b>	I
<b>Dotation horaire</b>	<b>40</b>
<b>Compétences et situations relationnelles</b>	2.1., 2.2., 2.3. et en outre 9.6., 10.2., 10.3.
<b>Remarques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le domaine d'étude « gestion de la marchandise » correspond à la compétence 2, qui est décrite comme suit : L'assistant-e en pharmacie connaît les règles et les mécanismes de la gestion des stocks. Il est de ce fait en mesure de gérer les flux de marchandises et de surveiller l'assortiment dans les stocks.</li> <li>Ce domaine d'étude se caractérise par sa forte orientation sur la pratique. Les principes théoriques et les notions nécessaires à la compréhension sont donc transmises en fonction des situations qui se présentent. Les deux domaines de connaissances se rapportent d'une part aux principes et aux modèles de la logistique (manques) et d'autre part aux déroulements concrets.</li> <li>...</li> </ul>
<b>CONTENUS</b>	
<b>Vue d'ensemble</b>	 <p><b>Légende:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manque de couleur (bleu/vert) : Domaines de connaissance</li> <li>Ovale orange : Thèmes</li> <li>Flèches bleues : Imbrications avec d'autres domaines professionnelles</li> </ul>
<b>Connaissances</b>	<p><b>A) MANQUES (LOGISTIQUE)</b></p> <p><b>1. Notions fondamentales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Objectifs de la logistique (garantir la disponibilité de vente) potentiel d'économies, etc.)</li> <li>Logistique d'approvisionnement, de stockage et</li> </ul>

de distribution

- Transbordement
- Assortiment
- Déroulements
- Efficacité et effectivité
- Approvisionnement en marchandises (achat et réassortiment)
- Notions élémentaires de statistique

## **2. Systèmes et modèles**

- Systèmes de gestion de flux de marchandises (systèmes à scanner) échange électronique de données, réponse efficace au consommateur, gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Flux poussé, flux tiré, principe FIFO.

## **B) DÉROULEMENTS**

### **3. Commande de marchandise**

- Rotation des stocks (connaissances plus étendues)
- Durée moyenne du séjour en stock (connaissances étendues)
- Remises de quantité, cadeaux publicitaires (connaissances étendues)

### **4. Réception des marchandises**

- Logistique de stockage (programme d'approvisionnement continu, pilotage des niveaux de stocks par les consommateurs)
- Notions élémentaires de statistique
- Ratios de stocks
- Niveaux de stocks (stock minimum, stock maximum, stock d'alerte, stock théorique, stock effectif, stock moyen, rotation des stocks, durée moyenne du séjour en stock)
- Date de commande optimale
- Quantité de commande optimale
- Délai de livraison, contrôle des échéances
- Prise d'inventaire, inventaire, différence d'inventaire

### **5. Retours de marchandise**

- Obligations de l'acheteur à la réception (vérification, annonce, conservation)
- Bordereau d'expédition
- Garantie obligatoire du vendeur en cas de livraison défectueuse (vices apparents, vices cachés, réclamations)
- Choix offerts par la loi (action réhibitoire, réduction de prix, livraison de remplacement)
- Garanties contractuelles
- Responsabilité civile du fait des produits
- Vérification de la facture
- Obligations légales (commerce des produits thérapeutiques) (connaissances plus étendues)

### **6. Élimination de marchandise**

- Tri des déchets (lois et ordonnances)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obligation de reprendre (loi sur les produits chimiques)</li> <li>• Lieux de ramassage</li> <li>• Produits de recyclage (résidus de peintures, aérosols, petites quantités de toxiques etc.)</li> </ul>
<b>Aptitudes</b>	<p>Pour simplifier, les aptitudes ne sont pas énumérées pour chaque sujet séparément. Elles se rapportent en principe à la compétence 2 et aux situations relationnelles (2.1, 2.2, 2.3 ainsi que 9.6, 10.2, 10.3) et concernent de manière générale l'aptitude à gérer les flux de marchandises, à surveiller l'assortiment stocké et à organiser le travail. Il s'agit plus spécifiquement de l'aptitude</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• à commander la marchandise de manière adéquate et conforme aux besoins,</li> <li>• à contrôler la marchandise en bonne et due forme et à la ranger dans les stocks,</li> <li>• à assurer les contacts nécessaires avec les fournisseurs,</li> <li>• à traiter les besoins spéciaux de certains clients,</li> <li>• à effectuer les renvois,</li> <li>• à assurer l'élimination conforme à la loi.</li> </ul>
<b>Attitudes</b>	<p>Les attitudes exigées ont spécifiquement trait à</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'ouverture d'esprit, le contact facile et l'empathie à l'égard des fournisseurs, clients, collaboratrices et collaborateurs,</li> <li>• la confiance en soi et le sens des responsabilités</li> <li>• la précision, fiabilité et sens de l'ordre</li> <li>• l'agilité.</li> </ul>

## 2. Renvois

<b>Attentes à l'égard d'autres domaines d'études / de connaissances</b>		
<b>Contenus</b> (Brève description avant tout des connaissances et des capacités)	<b>Domaine d'étude</b> (Où faut-il traiter ces contenus ?)	<b>Séquencement chronologique</b> (Quand faut-il traiter ces contenus ?)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bases de l'économie (notion de marché principe économique, besoins, plus-value, etc.) →</li> <li>• Notions élémentaires de droit →</li> <li>• Utilisation de l'ordinateur →</li> </ul>	<p>EDS EDS Travaux administratifs (C8)</p>	<p>1<sup>er</sup> sem. 1<sup>er</sup> sem. 1<sup>er</sup> sem.</p>
<b>Attentes de la part d'autres domaines d'études et de connaissances</b>		
<b>Contenus</b> (Brève description avant tout des connaissances et des capacités)	<b>Domaine d'étude</b> (Qui attend le traitement de ces contenus ?)	<b>Séquencement chronologique</b> (Quand faut-il traiter ces contenus ?)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notion fondamentales, systèmes et modèles logistiques ←</li> <li>• Toutes les aptitudes acquises</li> </ul>	<p>Promotion des ventes (C 10), Travaux administratifs (C 8), officine</p>	<p>1<sup>er</sup> sem. - 2<sup>e</sup> sem.</p>